

**Bases reguladores per a la  
sol·licitud i atorgament de  
subvencions per a la realització  
d'activitats extraescolars.**

**Convocatòria curs 2015-2016**

L'Ajuntament de Gavà ha fet possible en els últims anys unes polítiques socials fonamentades en el respecte i la dignitat de les persones i els col·lectius. Així, i en el marc de les polítiques socials adreçades a les famílies, s'ha fet especial incidència en els infants com a receptors de valors i actituds i comportaments adults positius per al seu ple desenvolupament com a infants i futurs adults.

Els infants són els ciutadans i ciutadanes del futur, alhora són també els actors passius de les dificultats de les famílies, bé sigui per raons econòmiques o d'altres. És per això important que les polítiques adreçades a les famílies tinguin en compte a cadascun dels seus membres, formulant i dissenyant programes, projectes i accions, que tinguin com a subjecte de la intervenció el propi infant, visibilitzant sobretot les seves potencialitats i interessos.

És des d'aquesta visió de les polítiques socials a Gavà que s'aposta per dur a terme un conjunt d'actuacions que beneficiïn en primera instància els infants, amb independència de la situació socioeconòmica de la seva família. L'infant ha de gaudir dels seus espais de lleure o d'aprenentatge no reglat des de la igualtat d'oportunitats al seu accés, i és l'Ajuntament qui té la competència d'assegurar aquest accés.

Així s'argumenta el motiu d'aquesta nova línia de subvenció, que permet no només assegurar la pràctica esportiva, com ho ha estat en els darrers dos anys gràcies al conveni subscrit amb el senyor Víctor Valdés, per portar a terme accions de promoció de l'esport en edat escolar, sinó tota aquella pràctica o espai d'aprenentatge en sentit ampli que sigui d'interès per a l'infant i permeti així els espais diversificats i necessaris per a que els infants, es puguin desenvolupar de forma positiva i integral.

## 1. L'objecte

L'objecte d'aquestes bases és definir el conjunt de condicions i el procediment que cal seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió i cobrament de subvencions per a la promoció de les activitats extraescolars a les persones amb dificultats econòmiques que estiguin empadronades a Gavà i que es realitzi en un centre del municipi que manifesti la voluntat de participar com entitat col·laborada en aquesta convocatòria de subvencions.

## 2. El règim jurídic

Les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa de subvencions i a aquestes bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no - discriminació, eficàcia i eficiència.

Aquest procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

En tot allò que no estigui previst en les presents bases serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Gavà i la Llei 38/2003, General de subvencions i la normativa que la desenvolupa.

## 3. Els/les beneficiaris/beneficiàries, els/les sol·licitants i les entitats col·laboradores.

Els beneficiaris de les beques són els infants, però actuaran com a sol·licitants la mare, el pare o tutor/a legal.

Les condicions i requisits a complir per ser beneficiari, són:

- Haver nascut entre l'1 de gener de 2000 i el 31 de desembre de 2012.
- Estar empadronat al municipi de Gavà.
- Estar inscrit en una activitat extraescolar a un centre de Gavà col·laborador amb l'Ajuntament de Gavà en la convocatòria de subvencions.
- Complimentar degudament la sol·licitud i presentar-la, dins el període establert a l'OAC de l'Ajuntament de Gavà i adjuntar la documentació requerida, descrita en el full de sol·licitud.
- No disposar d'un llindar de renda superior a  $1,8 \cdot \text{IRSC} + (1.500,00 \text{€} \cdot (\text{MUF} - 1))$

Núm. persones Familiar	Unitat	Llindar màxim € per sol·licitar ajut
2		15.841,91 €
3		17.341,91 €
4		18.841,91 €
5		20.341,91 €
6		21.841,91 €
7		23.341,91 €

IRSC, Indicador de renda de suficiència de Catalunya, establert en 569,12 euros mensuals i 7.967,73 euros anuals, per a l'exercici 2015, a la Llei de pressupostos de la Generalitat

MUF, Membres de la Unitat Familiar de Convivència:

- Pare, mare o tutors legals, nou cònjuge del pare o mare, germans/es solters menors de 25 anys i avi/a del /la sol·licitant, que convisquin en el mateix domicili a 31 /12/2014.

- En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable la persona maltractadora, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
- En cas de guardes compartides, es tindran en compte els ingressos dels pares o tutors del/s sol·licitants.

El càlcul de la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la consulta a l'Agència tributària i de les pensions no contributives, de la següent manera:

**Primer:** Se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2010-2013, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2010-2011-2012 i 2013 a integrar a la base de l'estalvi.

**Segon:** a aquest resultat es restarà la quota resultant de la liquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no han presentat la declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

No es podrà adquirir la condició de beneficiari quan concorri alguna de les següents circumstàncies:

- Si existeix resolució de reintegrament sobre qualsevol subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de Gavà i no haver donat compliment a l'obligació de pagament en els termes que resultin d'aquella.
- Qualsevol de les previstes en aquestes bases o en la normativa d'aplicació.

**Els centres prestadors de les activitats extraescolars, hauran d'actuar com entitats col·laboradores i l'Ajuntament els abonarà l'import de les subvencions atorgades, una vegada hagin estat justificades.**

#### 4. Activitats subvencionables

Serà subvencionable el cost total o parcial de les quotes de participació en una activitat extraescolar prestada per alguna AMPA, Club Esportiu, Escola de música, pintura, dansa, arts escèniques, idiomes o d'altres similars, vinculades amb la cultura, l'educació o l'esport.

Els infants només podran rebre subvenció per la realització d'una activitat extraescolar.

#### 5. La sol·licitud i documentació a lliurar

Les sol·licituds per participar a la convocatòria d'aquestes bases s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es facilitaran a l'OAC de l'Ajuntament de Gavà.

Les sol·licitud s'hauran de lliurar a l'Ajuntament de Gavà, **de l'1 AL 30 DE SETEMBRE DE 2015.**

Els interessats hauran de lliurar la següent documentació:

**En cas d'haver-se presentat a la convocatòria de subvencions de suport a l'escolarització, curs escolar 2015-2016, Projecte A: llibres de text, i autoritzin la consulta al full de la sol·licitud, només hauran de presentar la documentació detallada a l'apartat 1 i 2.**

- Model normalitzat de sol·licitud (annex I). Aquesta sol·licitud inclou la d'autorització per accedir a les dades de renda i patrimoni de l'agència tributària de l'any 2014, de tots els membres de la Unitat Familiar.
- Certificat del Centre prestador de les activitats extraescolars, demostratiu d'estar inscrit en el mateix i de l'import/any de l'activitat. En el mateix document el centre prestador de l'activitat extraescolar, haurà de manifestar que accepta les presents bases i es compromet a descomptar de les quotes de l'activitat extraescolar del curs 2015-2016 l'import de la subvenció (Annex II)
- Fotocopia NIF o NIE/ en cas de no disposar fotocopia llibre de família o certificat de naixement.
- Documents dels ingressos per conceptes no contributius. En cas que qualsevol membre de la unitat familiar hagi percebut rendiments no contributius a l'any 2014 caldrà aportar l'acreditació corresponent amb l'import i quantia percebut:
  - Certificat o documents de l'oficina de treball de la Generalitat de Catalunya, en què consti s'ha percebut subsidi d'atur el seu import a l'any 2014 (Aquest subsidi és per a persones que han esgotat la prestació contributiva).
  - Les persones que percebin la Renda Mínima d'Inserció (PIRMI) o equivalent, **autorització a l'Ajuntament** per obtenir el certificat i el seu import, any 2014.
  - Certificat o documents d'altres pensions no contributives percebudes a l'any 2014.
  - Altres situacions d'ingrés o rendiments no contributius no previstes anteriorment, acreditat amb documentació fefaent.

5. En cas de família nombrosa o monoparental, fotocopia dels carnet acreditatiu de la condició de família nombrosa i/o de família monoparental.
6. Infants en acolliment s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la infància i Adolescència.
7. En cas de discapacitat de l'alumne o germans aportar el Certificat que acrediti la discapacitat, emès per un centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.

El fet de prestar la sol·licitud comporta que s'autoritza a l'Ajuntament de Gavà a la consulta del volant de convivència de l'habitatge pel qual sol·licita subvenció.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El fet de prestar la sol·licitud comporta que s'autoritza a l'Ajuntament de Gavà a la consulta de les següent dades:

**A l'Ajuntament de Gavà:**

Volant de convivència de l'habitatge pel qual sol·licita subvenció.

**A l'Agència Estatal d'Administració Tributària:**

Declaració d'IRPF de l'exercici anterior de totes les persones que conviuen al domicili.

**En el cas que no s'autoritzi a l'Ajuntament de Gavà a fer aquestes consultes, els sol·licitants l'hauran de lliurar les certificacions corresponents juntament amb la sol·licitud de subvenció.**

En cas de germans, cal aportar una única sol·licitud.

## 6. La quantia de la subvenció

L'import màxim de la subvenció serà de 200€.

L'Ajuntament lliurarà als beneficiaris un VAL NOMINATIU PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS PEL CURS 2014-2015, que hauran de lliurar a les entitats col·laboradores, per tal de poder descomptar l'import de la quota de l'activitat.

L'Ajuntament de Gavà transferirà al compte designat per l'entitat col·laboradora l'import de les beques atorgades als infants que s'hagin inscrit en les seves activitats i hagin estat justificades correctament.

## 7. Obligacions del/de la beneficiari/ària

Són obligacions del/de la beneficiari/ària:

- Col·laborar amb l'Ajuntament de Gavà, tant el/la beneficiari/ària com el centre on està inscrit/a, si s'escau, en la promoció de l'esport, la cultura i l'educació.

## 8. Òrgans competents per a la instrucció i la resolució del procediment.

L'òrgan responsable de la **Instrucció** del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en las presents bases serà el Tinent d'alcalde de l'Àmbit de Serveis a la Persona.

Per a la valoració dels projectes subvencionables es crearà una **Comissió qualificadora** que estarà integrada per:

President:

Tinent d'alcalde de l'Àmbit de Serveis a la Persona.

Vocals:

Director de Serveis de l'Àmbit de Serveis a la Persona.  
Cap del Departament de Serveis Socials.  
Cap del Departament d'Esports.  
Cap del Departament de Cultura  
Cap de la Unitat d'Educació.

Secretària:

Les funcions de secretaria de la comissió qualificadora serà exercida per la Cap del Departament Administratiu de l'Àmbit de Serveis a la Persona.

**L'òrgan responsable de la resolució** del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes serà la Junta de Govern Local.

## 9. Criteris de valoració

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els següents requisits:

Per a l'atorgament d'aquestes subvencions es tindrà en compte la puntuació general obtinguda, atenent a la situació socioeconòmica de la unitat familiar i, quan s'escaigui, les situacions específiques que puguin acreditar la família i la valoració específica dels serveis socials.

### 1. Valoració del nivell de renda de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 60 punts. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Si la renda familiar resultant és igual o superior a la renda límit: 0 punts
- Si la renda familiar resultant és 0 o menor de 0: 60 punts
- Si la renda familiar resultant està entre 0 i la renda límit, la puntuació es calcula establint la proporció següent:  $60 \cdot (\text{renda límit} - \text{renda familiar}) / \text{renda límit}$ .

### 2. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix una barem de fins a 10 punts. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Família nombrosa general: 1,5 punts
- Família nombrosa especial: 2 punts
- Família monoparental: 1,5 punts
- Infants en acolliments en la unitat familiar: 1,5 punts
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans fins a un 33%: 1,5 punts
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans de més d'un 33%: 3 punts

### 3. Valoració per part dels serveis socials per necessitat social greu.

Per aquest concepte s'estableix un barem de fins a 30 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió socials.

**La puntuació total serà el sumatori dels tres punts.**

La comissió de valoració de la subvenció, atenent les sol·licituds presentades, establirà la puntuació mínima per a poder obtenir la subvenció.

## 10. La revocació i reintegrament

Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a la revocació i reintegrament de la subvenció atorgada en el cas d'incompliment de les obligacions recollides a les presents bases.

L'òrgan competent per a la iniciació i resolució dels expedients de revocació i reintegrament de les subvencions serà la Junta de Govern Local.

## 11. El crèdit pressupostari

L'Ajuntament de Gavà destina a la convocatòria del curs escolar 2015-2016, la següent quantitat:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
31015 2316A 481010115	30.000 €
31015 2316A 481060015	20.000 €

## 12. Els terminis i la forma de sol·licitud, justificació i pagament

### ► De sol·licitud:

L'Ajuntament de Gavà atorgarà aquestes subvencions mitjançant procediment de concurrència competitiva, el que implica que les persones interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud, acompanyada de la documentació necessària, en el següent termini:

### Termini:

De l'1 al 30 de setembre de 2015.

### Lloc:

A l'OAC de l'Ajuntament de Gavà.

La convocatòria es farà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província, Tauler d'Anuncis municipal, centres escolars del municipi de Gavà, clubs esportius de la ciutat i els mitjans de comunicació locals que es considerin adients.

A més a més, es donarà publicitat a l'obertura del període de presentació de les sol·licituds de subvencions en la pàgina web d'aquest Ajuntament: [www.gavaciutat.cat](http://www.gavaciutat.cat)

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a l'interessat per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils. De no fer-ho s'estendrà per desistit en la seva sol·licitud

### ► D'atorgament:

**Termini:** El termini màxim per a la resolució definitiva serà de sis mesos, que començaran a comptar a partir de la publicació de la convocatòria. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima els interessats per entendre com a desestimades, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de concessió de les subvencions.

**Forma:** Anunci de manera anònima, indicant el número de registre d'entrada de la sol·licitud, en el Butlletí Oficial de la Província,

en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la web municipal.

A més, es trametrà als interessats per correu el VAL NOMINATIU PER A LA PRACTICA D'ACTIVIATS EXTRAESCOLARS.

► **De justificació.**

**Termini:**

Un mes, que començara a comptar a partir de la publicació de la resolució de la convocatòria de subvencions.

Una vegada finalitzat aquest termini sense que el/la beneficiari/a hagi lliurat a l'entitat col·laboradora el VAL NOMINATIU, s'entendrà que el/la beneficiari/a ha renunciat a la subvenció.

**Forma:**

Presentació dels VALS NOMINATIUS per part de les entitats col·laboradores.

Les entitats col·laboradores podran fer justificacions parcials, conforme els beneficiaris de les beques els vagin lliurant els vals.

► **De pagament:**

**Forma:**

L'Ajuntament de Gavà transferirà al compte designat per l'entitat col·laboradora l'import de les beques atorgades als infants que s'hagin inscrit en les seves activitats i hagin estat justificades correctament.

Si es fan justificacions parcials, es tramitarà el pagament de les beques que hagin estat justificades.

El Tinent d'alcalde de l'Àmbit de Serveis a la Persona

CPISR-1  
C Víctor  
Carnero  
López

Digitally signed  
by CPISR-1 C  
Víctor Carnero  
López  
Date: 2015.04.20  
11:30:53 CEST

**ANNEX I – SOL·LICITUD DE LES “BEQUES ACTIVITATS EXTRAESCOLARS”  
CURS 2015-2016.**

\*\*\*\*\* En cas de germans, cal aportar una única sol·licitud.\*\*\*\*\*

**DADES DEL/LA SOL·LICITANT (mare, pare o tutor/a legal)**

COGNOMS			
NOM		NIF/NIE	
EN QUALITAT DE (mare, pare o tutor/a)			
ADREÇA			
C.P. / POBLACIÓ			
CORREU ELECTRÒNIC		TÈL.	

**DADES DELS INFANTS**

NOM I COGNOMS	DATA NAIXEMENT	NIF/NIE	ENTITAT COL·LABORADORA	ACTIVITAT

**AUTORITZACIÓ CONSULTA DOCUMENTACIÓ**

El/la sotasignant autoritza a l'Ajuntament de Gavà la consulta de la documentació lliurada per a la convocatòria de les subvencions de suport per a l'escolarització curs 2015-16. Projecte A: Llibres de text.

El/la sotasignant, **declara** que les dades exposades són certes i adjunta la documentació que ho acredita.

Gavà, de de 2015  
*Signatura de la mare, pare o tutor legal*

**En el cas d'haver-se presentat a la convocatòria de subvencions de suport a l'escolarització, curs escolar 2015-2016. Projecte A: BEQUES DE LLIBRES DE TEXT, i autoritzin la consulta al full de sol·licitud, només hauran de presentar l'ANNEX 1 (pàg.1) i L'ANNEX 2**

*D'acord amb la Llei 15/99 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal s'informa a l'interessat que les dades seran incloses en el fitxer automatitzat de l'Ajuntament de Gavà pel seu tractament informàtic amb l'única finalitat de gestionar les sol·licituds rebudes. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els temes inclosos a la legislació vigent mitjançant escrit presentat en el Registre d'Entrada d'aquesta corporació a la Plaça Jaume Balmes, s/n, Ajuntament de Gavà.*

# Ajuntament de Gavà

Serveis a la Persona

**NOMÉS CAL QUE OMPLIU AQUEST APARTAT I APORTEU LA DOCUMENTACIÓ EN EL CAS QUE NO HAGUEU SOL·LICITAT LA SUBVENCIÓ DE LLIBRES 2015-2016**

## AUTORITZACIÓ A L'AJUNTAMENT DE GAVÀ PER SOL·LICITAR CERTIFICATS TRIBUTARIS

INDICAR TOTES LES PERSONES DE LA UNITAT FAMILIAR DE CONVIVÈNCIA MAJORS DE 18 ANYS

COGNOMS, NOM	DATA NAIX.	NIF/NIE	PARENTIU	SITUACIÓ LABORAL	SIGNATURA

**ATORGUEN LA REPRESENTACIÓ:** a L'Ajuntament de Gavà, amb NIF P-0808800-G, per SOL·LICITAR per via telemàtica el certificat tributari de "nivell de renda de l'últim exercici", per acollir-me a la sol·licitud de subvencions de suport a l'escolarització, per al curs 2015-2016.

**ACCEPTACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ** amb la signatura d'aquest escrit s'accepta la representació conferida i respon de l'autenticitat de la signatura del qui atorga, així com a còpia del NIF/NIE del mateix que acompanya a aquest document.

**NORMES APLICABLES:** Ley General Tributaria (Ley 58/2003). Representació voluntària: article 46.Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (Ley 30/1992). Representació: article 32.Ley de Protección de Datos de Carácter Personal (Ley Orgánica 15/1999). Dret a informació en la recollida de dades: article 5.

## AUTORITZACIÓ A L'AJUNTAMENT DE GAVÀ PER SOL·LICITAR PIRMI O EQUIVALENT

COGNOMS, NOM	NIF/NIE	SIGNATURA

El fet de prestar la sol·licitud comporta que s'autoritza a l'Ajuntament de Gavà a la consulta del volant de convivència de l'habitatge pel qual sol·licita subvenció.



### DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR (només en el cas de no haver sol·licitat beca llibres)

1. Sol·licitud d'ajut correctament emplenada (Annex I)
2. **Certificat del Centre prestador de les activitats extraescolars (Annex II)**, demostratiu d'estar inscrit/a i de l'import anual de l'activitat. En el mateix document, el centre prestador, haurà de manifestar que accepta les presents bases i es compromet a descomptar de les quotes de l'activitat extraescolar del curs 2015-2016 l'import de la subvenció.
3. Fotocopia NIF o NIE de tots els membres de la unitat familiar. En cas de no disposar de NIF o NIE dels menors, caldrà fotocopia del llibre de família o certificat de naixement.
4. Documents d'ingressos per conceptes no contributius. En cas que qualsevol membre de la unitat familiar hagi percebut rendiments no contributius a l'any 2014 caldrà aportar l'acreditació corresponent amb l'import i quantia percebut:
  - a. Certificat o documents de l'oficina de treball de la Generalitat de Catalunya, en què consti s'ha percebut subsidi d'atur el seu import a l'any 2014 (Aquest subsidi és per a persones que han esgotat la prestació contributiva).
  - b. Les persones que percebin la Renda Mfínima d'Inserció (PIRMI) o equivalent, autorització a l'Ajuntament per obtenir el certificat i el seu import, any 2014.
  - c. Certificat o documents d'altres pensions no contributives percebudes a l'any 2014.
  - d. Altres situacions d'ingrés o rendiments no contributius no previstes anteriorment, acreditat amb documentació fefaent.
5. En cas de família nombrosa o monoparental/monomarental, fotocopia dels carnet acreditatiu de la condició de família nombrosa i/o de família monoparental/ monomarental.
6. Infants en acolliment s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la infància i Adolescència.
7. En cas de discapacitat de l'alumne o germans aportar el Certificat de que acrediti la discapacitat, emes per un centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat del Departament de Benestar i Família, o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificat del col·lectiu, per obtenir la condició de becari, no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei general de subvencions 38/2003, de 17 de novembre.

### CONDICIONS I REQUISITS:

- Haver nascut entre l'1 de gener de 2000 i el 31 de desembre de 2012.
- Estar empadronat al municipi de Gavà.
- Estar inscrit en una activitat extraescolar a un centre de Gavà col·laborador amb l'Ajuntament de Gavà.
- Complimentar degudament la sol·licitud i presentar-la, dins el període establert a l'OAC de l'Ajuntament de Gavà i adjuntar la documentació requerida, descrita en el full de sol·licitud.
- No disposar d'un llindar de renda superior a :

Núm. persones Unitat Familiar de Convivència*	Llindar màxim € per sol·licitar ajut
2	15.841,91 €
3	17.341,91 €
4	18.841,91 €
5	20.341,91 €
6	21.841,91 €
7	23.341,91 €

\* Membres de la Unitat Familiar de Convivència:

- Pare, mare o tutors legals, nou cònjuge del pare o mare, germans/es solters menors de 25 anys i avi/a del /la sol·licitant, que convisquin en el mateix domicili a 31 /12/2014.
- En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable la persona maltractadora, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
- En cas de guardes compartides, es tindran en compte els ingressos dels pares o tutors del/s sol·licitants.

**Els centres prestadors de les activitats extraescolars, hauran d'actuar com entitats col·laboradores i l'Ajuntament els abonarà l'import de les subvencions atorgades, una vegada hagin estat justificades.**





**ANNEX II – CERTIFICAT DEL CENTRE PRESTADOR DE LES ACTIVITATS PER A LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS EXTRAESCOLARS. CURS 2015-2016.**

DADES FISCALS LA ENTITAT COL-LABORADORA	
NOM ENTITAT	
CIF	
ADREÇA	
C.P / POBLACIÓ	
REPRESENTANT	
NIF	
PERSONA DE CONTACTE	TÈL.
HORARI DE CONTACTE	
CORREU ELECTRÒNIC	

**CERTIFICA QUE,**

El nen/ la nena .....  
està inscrit/a en l'activitat .....  
amb un import anual de .....€, del qual, a data d'avui, ha abonat la quantitat de ..... €.

**El/la sotasignat declara que coneix les bases reguladores per a la sol·licitud i atorgament de subvencions per a la realització d'activitats extraescolars per al curs 2015-2016 les accepta i es compromet a descomptar de les quotes de l'activitat extraescolar del curs 2015-2016 l'import de la subvenció.**

Gavà, de de 2015.

*Signatura del responsable de  
l'Entitat i NIF*

*Segell de l'entitat i CIF*

*D'acord amb la Llei 15/99 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal s'informa a l'interessat que les dades seran incloses en el fitxer automatitzat de l'Ajuntament de Gavà pel seu tractament informàtic amb l'única finalitat de gestionar les sol·licituds rebudes . Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els temes inclosos a la legislació vigent mitjançant escrit presentat en el Registre d'Entrada d'aquesta corporació a la Plaça Jaume Balmes, s/n, Ajuntament de Gavà.*

